



KLAUZULA INFORMACYJNA

zg. z art. 13 i 14 RODO

Administrator Danych Osobowych (ADO) Miejsce przetwarzania	Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Wałczu ul. Nowomiejska 4, 78-600 Wałcz Tel. 067 258 94 75 e-mail: dlasds@go2.pl
Inspektor Ochrony Danych	Batrosz Świerczyński Tel. 67 258 94 75 e-mail: iod.sdsvalcz@go2.pl
Cel przetwarzania danych osobowych	Dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu realizacji: a) zadań ustawowych realizowanych przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Wałczu na podstawie obowiązujących przepisów prawa: • ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, • ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, • ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, • ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym • ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, • ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, • Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy, • ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, • Statutu oraz Regulaminu Organizacyjnego ŚDS w Wałczu oraz innych ustaw. b) umów zawartych z kontrahentami ŚDS, c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody. ŚDS przetwarza dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania w zakresie zwykłych i szczególnych danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, lub art. 9 ust. 2 lit. b, RODO. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może spowodować pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.
Podstawa prawna przetwarzania danych	Artykuł 6 Artykuł 9 Rozporządzenia RODO
Planowany okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z terminami określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt tj. Odpowiednio od 5 do 25 lat.

Kategorie przetwarzania danych	• imię i nazwisko • nr PESEL • telefon komórkowy, adres e-mail • wizerunek • dane adresowe • dane bankowe • dane szczególne (w zakresie stanu zdrowia)
Twoje prawa	Masz prawo do: • dobrowolności podania swoich danych osobowych, • dostępu do swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia lub usunięcia • wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych • przenosić swoje dane do innego administratora • cofnąć w dowolnym momencie wyrażoną zgodę • wnieść skargę do organu nadzorczego w razie uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
Dostęp do danych	• dane są dostępne w siedzibie ADO • istnieje możliwość uzyskania kopii danych
Udostępnianie danych innym podmiotom	UDOSTĘPNIAMY pozyskane dane osobowe innym podmiotom tylko w uzasadnionych przypadkach, na podstawie i w granicach prawa.
Przekazywanie danych do państw trzecich	NIE PRZEKAZUJEMY danych osobowych do państw trzecich.
Powierzenie przetwarzania danych	Gdybyśmy mieli powierzyć Pani/Pana dane osobowe to tylko na podstawie UMOWY POWIERZENIA.
Profilowanie	Osoba, której dane dotyczą NIE PODLEGA profilowaniu.

SŁOWNICZEK:

1) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., które reguluje ochronę danych osobowych osób fizycznych w ramach Unii Europejskiej. Rozporządzenie obowiązuje od 25 maja 2018 r.

2) **DANE OSOBOWE** – wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. Danymi są np. nazwisko, adres, telefon, e-mail, dane bankowe.

3) **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH** – zestaw operacji wykonanych na danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takich jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

4) **ORGAN NADZORCZY** – właściwym urzędem ds. nadzoru nad ochroną danych do 25 maja 2018 r. jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22-5310300, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl Z dniem wejścia w życie ustawy Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych staje się Urzędem Ochrony Danych Osobowych.

5) **PROFILOWANIE** – forma zautomatyzowanego przetwarzania danych polegająca na selekcji osób, np. pod względem jego preferencji, zainteresowań, zachowań, lokalizacji