

1. Małgorzata Kowalewska - Przewodniczący Komisji
2. Kinga Lasoń Baranowska - członek Komisji

3. Osoby powołane do składu Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów.

§ 3

Przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze weryfikacji należy udokumentować protokołami podpisanymi przez główną księgową oraz osobę dokonującą weryfikacji sald.

§ 4

Ustalam termin przeprowadzenia inwentaryzacji od dnia 01.12.2023 do dnia 31.12.2023 r.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównej Księgowej.

§ 6

Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustalam na dzień 15.01.2024 r.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Kierownik jednostki

KIEROWNIK
Środekowski Dział Samopomocy
[Podpis]
mgr Zdzisław Białecki